

## FICHE DE MISSION

### ANIMATEUR VACANCES DEBUTANT

Le salarié devra en collaboration avec les autres membres de l'équipe d'animation et en tenant compte des directives de la Direction du centre :

- 1. Mission : Participer, au sein d'une équipe, à la mise en œuvre d'un projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif American Village**
  - Encadrer et assurer la sécurité et la santé des participants à chaque instant
  - Maintenir l'immersion en anglais
  - Animer les différents moments de la journée
  - Fournir à la Direction le planning et le bilan des activités et cours organisés pendant le séjour et rédiger les dossiers techniques de toutes nouvelles activités ou cours
  
- 2. Mission : Accompagner nos jeunes participants**
  - Participer à l'accueil, la communication et le développement des relations entre les participants
  - Utiliser des méthodes pédagogiques et des techniques de communication efficaces et innovantes afin de maximiser l'apprentissage de l'anglais pendant le séjour
  - Accompagner les participants en train et/ou bus depuis leur lieu de départ jusqu'au centre, si nécessaire
  - Assurer une surveillance nocturne des participants placés sous sa responsabilité, le cas échéant
  - Compléter consciencieusement les rapports de fin de séjour avec évaluation de chacun des participants
  
- 3. Mission : Organiser et animer le programme d'activités**
  - Assurer l'animation de l'assemblée générale et la veillée
  - Établir un planning d'activités en réunion avec la Direction et les autres membres de l'encadrement.
  - Prévoir un roulement des tâches pour remplacer un animateur en repos en séjour
  
- 4. Mission : Garantir la bonne gestion du matériel**
  - Respecter les règles du centre d'accueil et prévenir tout dégât, en séjour et hors séjour
  - Informer les enfants des règles et veiller à leur bon respect
  - Participer à la mise en place et au rangement du centre, en fonction des consignes de la Direction
  - Nettoyer ou réparer le matériel d'animation, si cela est nécessaire
  
- 5. Mission : Assumer une des responsabilités quotidiennes additionnelles, qui peut varier de séjour en séjour**
  1. « Daily Life » Vie Quotidienne :
    - En plus des missions citées ci-dessus, encadrer et animer la vie quotidienne.
  2. « Language » ESL :
    - En plus des missions citées ci-dessus, préparer et animer les cours d'anglais adaptés au niveau des participants.
  3. « Language » Activities :
    - En plus des missions citées ci-dessus, préparer et animer les activités récréatives de l'après midi.
  4. « Daily Life » diplômé santé/sécurité :
    - En plus des missions citées ci-dessus, encadrer et animer la vie quotidienne
    - Assurer le suivi sanitaire (PSC1) ou assurer le suivi sanitaire et la surveillance de la baignade (PSC1+SB).
    - En qualité d'assistant sanitaire et/ou surveillant de la baignade, une prime supplémentaire de 10€ par jour sera attribuée en complément du salaire indiqué à l'article 6 du contrat pour le nombre de jours où la fonction aura effectivement été exercée.
  
- 6. Assurer toute autre tâche relevant de la qualification d'Animateur de Centre de Vacances.**

Les attributions inhérentes à la fonction du salarié sont par nature évolutives notamment en fonction de l'organisation définie par Nacel. De plus, le salarié reconnaît les obligations générales qu'il contracte à l'égard de la société :

- Assurer sa fonction au service des intérêts de la société en respectant les directives de son supérieur hiérarchique qui déterminera les priorités de son action, notamment l'organisation de son activité,
- Consacrer à l'exercice de ladite fonction toutes ses capacités et connaissances professionnelles ,
- s'interdire de transmettre à des tiers tout renseignement relatif au fonctionnement de la société, ses clients, ses méthodes commerciales et techniques, et d'une façon générale, tout renseignement susceptible de lui causer un tort quelconque.